

Приложение 1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пильнинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

УОМПС

(наименование органа, осуществляющего функции

и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения)

Начальник УОМПС

(должность)

А.А.Клиппева

(подпись) (расшифровка подписи)



1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1>

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения Пильнинского муниципального района

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Деяновский детский сад

Виды деятельности муниципального учреждения

Образование дошкольное

Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия
	0506001	10.01.2022 г.	
		<>	
	По ОКВЭД	85.11	
	По ОКВЭД	88.9	
	По ОКВЭД		
	По ОКВЭД		
	По ОКВЭД		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	Нормативный правовой акт		
	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
5. Порядок оказания муниципальной услуги			наименование
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.			5

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 2) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- 3) Постановление Администрации Пильинского муниципального района №691" О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных муниципальных заданий "от 07.12.2015 г

- 4) Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- 5) Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"
- 6) СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- 7) СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	Информация и документы, размещаемые в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней со дня создания документов, получения или внесения в них соответствующих изменений
Информационные стенды	Режим работы, результаты работы, копии лицензии и Устава, сведения об оказываемых услугах, правила приема в ДОО, справочные телефоны	в сроки, установленные нормативными требованиями
Личное обращение	информация об оказываемой услуге	по мере поступления

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 2

Присмотр и уход

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ 19

БВ 23

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях		
1						наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	
	Физические лица	До 3 лет	группа полного дня	группа полного дня	группа полного дня	Отсутствие случаев травматизма	Процент	744	100	100	100	14
8532120.99.0.Б В23АГ20000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	До 3 лет	группа полного дня	группа полного дня	группа полного дня	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирурующих органов	Процент	744	100	100	100	20
8532110.99.0.Б В23АГ08000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	От 3 лет до 8 лет	группа полного дня	группа полного дня	группа полного дня	Отсутствие случаев травматизма	Процент	744	100	100	100	20
8532110.99.0.Б В19АА68000	Физические лица за исключением льготных категорий	До 3 лет	группа полного дня	группа полного дня	группа полного дня	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирурующих органов	Процент	744	100	100	100	20
8532110.99.0.Б В19АА56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	группа полного дня	группа полного дня	группа полного дня	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирурующих органов	Процент	744	100	100	100	20

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					размер платы (цена, тариф) <8>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>					
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2021_год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	2021_год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях	в процентах			
																			наименование	наименование	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
8532120.99.0.Б В23АГ20000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	До 3 лет		группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	3	3	3	625	625	625	625	625					
						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	519	519	519	519	519	519	519						
						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539	5450	5450	5450	5450	5450	5450	5450						
8532120.99.0.Б В23АГ08000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	От 3 лет до 8 лет		группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	12	12	12	625	625	625	625	625					
						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	2075	2075	2075	2075	2075	2075	2075						
						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539	21788	21788	21788	21788	21788	21788	21788						
8532110.99.0.Б В19АА68000	Физические лица за исключением льготных категорий	До 3 лет		группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	2	2	2	1250	1250	1250	1250	1250					
						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	346	346	346	346	346	346	346						
						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539	3633	3633	3633	3633	3633	3633	3633						
8532110.99.0.Б В19АА56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет		группа полного дня		Число обучающихся	человек	792	15	15	15	1250	1250	1250	1250	1250					
						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	2593	2593	2593	2593	2593	2593	2593						
						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539	27227	27227	27227	27227	27227	27227	27227						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Пильнинского муниципального района	09.08.2019	484	О внесении изменений в постановление администрации района от "31" мая 2017 года № 257 "Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Пильнинского муниципального района Нижегородской области"

5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 - 2) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ";
 - 3) Постановление Администрации Пильнинского муниципального района №691 "О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пильнинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания" от 07.12.2015 г
 - 4) Приказ Минобрнауки России от 22.01.2011 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - 5) Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"
 - 6) СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
 - 7) СанПин 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	2 Информация и документы, размещаемые в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	3 В течение десяти рабочих дней со дня создания документов, получения или внесения в них соответствующих изменений
Информационные стенды	Режим работы, результаты работы, копии лицензии и Устава, сведения об оказываемых услугах, правила приема в ДПОУ, справочные телефоны	в сроки, установленные нормативными требованиями
Личное обращение	информация об оказываемой услуге	по мере поступления

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Прием отчета от образовательного учреждения об исполнении муниципального задания	2 по итогам полугодия, по итогам года	3 УОМПС Пильнинского муниципального района
Документарная или выездная проверка в рамках проведения проверок (мониторингов) деятельности образовательного учреждения в соответствии с планом работы УОМПС на соответствующий учебный год	По плану работы УОМПС на соответствующий учебный год	УОМПС Пильнинского муниципального района
Внеплановая проверка	Проводится в случаях: жалобы граждан на качество оказываемой услуги	УОМПС Пильнинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

полугодовой, годовой

полугодовой до 25 июля текущего года, годовой до 1 февраля года, следующего за отчетным до 5 декабря текущего года

- <1> Номер муниципального задания.
- <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержится требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к главному распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе сверх установленного муниципального задания указанного показателя не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).