

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Деяновский детский сад



 В.А.Егорова

Приказ №35 от 14.08.2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕЯНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
ПИЛЬНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2020 - 2021 учебный год

С. Деяново

2020 год

Содержание:

Визитная карточка.

Нормативно – правовая база учреждения.

I. РАЗДЕЛ Анализ результатов деятельности детского сада за 2019 - 2020 учебный год:

1.1 Сведения о детях

1.2 Характеристика кадрового состава

1.3 Материально – техническое оснащение детского сада

1.4 Анализ работы коллектива по основным направлениям деятельности

1.5 Учебно-методический комплект.

1.6 Работа с родителями

II. РАЗДЕЛ Содержание работы по реализации годового плана на 2020 - 2021 уч.г.

2.1 Организационно – методическая работа

2.2. Организационно-управленческая работа.

2.3 Оснащение педагогического процесса

2.4 Самообразование педагогических работников.

2.5 Педагогические советы.

2.6 Тематический контроль.

2.7 Консультации воспитателя.

2.8 Работа с детьми

III РАЗДЕЛ Контроль и руководство.

IV РАЗДЕЛ Взаимосвязь в работе с семьей, школой.

4.1 Работа с родителями

4.2 Организация работы по преемственности МДОУ со школой.

V РАЗДЕЛ Административно – хозяйственная работа.

Визитная карточка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Деяновский детский сад функционирует с 1988 года.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 116 от 29 января 2016 г, срок действия – бессрочно.

Адрес: 607464 Нижегородская область, Пильнинский район, с. Деяново, улица Молодежная, дом 33.

Контактный телефон: 8(831) 943-413

Режим работы учреждения: 5-дневная рабочая неделя с 7-00 до 17-30.

Адрес электронной почты: vera.ego2018@yandex.ru

Сайт ДОУ: <http://deyanovo.ucoz.net/>

Общая площадь: 705,4 кв.м.

Земельный участок: 3425, 0 кв

Помещения и участки ДОУ соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы ДОУ Сан Пин 2.4.1.2660-13, нормам и правилам пожарной безопасности. Имеется структурное подразделение – Семейный детский сад, расположенный по адресу: д.Беловка, ул.Ливанова, д.46

В одном здании с детским садом находятся: , ФАП, сельская библиотека. Рядом находится здание СПК « Деяновский», Дом культуры, МОУ Деяновская ОШ.

Функции и полномочия учредителя МДОУ осуществляет администрация Пильнинского муниципального района Нижегородской области.

МДОУ находится в ведомственном подчинении структурного подразделения администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области, курирующего вопросы образования – Управления образования, молодежной политики и спорта администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области (далее – «Управление образования»), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Финансирование осуществляется из бюджетных средств и средств родителей (внебюджет).

Нормативно - правовая база учреждения представлена:

Документы международного уровня:

1. Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.

Документы федерального уровня:

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. с изменениями и дополнениями;

3. Конституция Российской Федерации;

4. Трудовой Кодекс РФ;

5. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 (Зарегистрировано Минюсте России 26.09.2013 № 30038 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

6. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (СанПиН) 2.4.1.3049-13, от 23.08.13 г;

7. ФГОС дошкольного образования Министерства образования и науки Российской Федерации (Приказ от 17.10.2013 г № 1155 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта дошкольного образования»);

8. Постановление правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;

10. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 г. № 761- н г. Москва. Зарегистрирован в Минюсте РФ от 06.10.2010 г. Регистрационный №18638 «Об утверждении Единого квалификационного

справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

11. Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

12. Федеральный закон 426 ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда»;

13. План действий по обеспечению введения Федерального государственного стандарта дошкольного образования от 31.12.2013 г.

14. МОИН РФ федеральной службы по надзору в сфере образования и науки письмо от 07.02.14 г.

15 . Семейный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Документы муниципального уровня:

16. Приказами Управления образования, молодежной политики и спорта администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области;

17. Постановление «Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Пильнинского муниципального района Нижегородской области» от 31 мая 2017, № 257;

18. Постановление №490 от 11.07.2011г. «Об утверждении административного регламента для муниципальных дошкольных образовательных учреждений Пильнинского муниципального района по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

19. Дополнения к Разъяснениям по применению Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

20. Устав МБДОУ (утверждён постановлением администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области, № 646 от 16.11.2015г., зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Нижегородской области от 30.11.2015г.);

21. Лицензия МБДОУ - № 116 от 29.01.2016г., Серия № 52ЛО1 0003407, срок действия – бессрочно);

Локальные акты учреждения:

22. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) и МБДОУ.

Документация ведется в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ и требованиями ведения делопроизводства в образовательном учреждении.

I. РАЗДЕЛ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ содержания образования в ДООУ показывает, что, соблюдается позитивный принцип комплексного подхода: педагогический процесс охватывает все основные направления развития дошкольников, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей.

Так, с целью приоритетного социально-личностного и художественно-эстетического развития воспитанников использовалась: программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой (2016).

Целью работы в 2019-2020 учебном году было: Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Для достижения цели были поставлены следующие задачи:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.
3. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающих целостное развитие их личности.

1.1 Сведения о детях.

В 2019 – 2020 учебном году детский сад посещали 27 воспитанников. Из их числа были сформированы 3 разновозрастных группы:

1 разновозрастная группа (мл.)-12чел.

2 разновозрастная группа (ст.)-12чел.

3 разновозрастная группа (семейный детский сад д.Беловка)-3чел.

- Подготовительная гр. – 3чел. 3 человека в этом году выпускаются из детского сада.

1.2. Характеристика кадрового состава.

Характеристика кадрового состава по стажу и уровню квалификации:

ФИО	Должность	Образование	Стаж	Наличие кв.категори	Планируемый год
-----	-----------	-------------	------	---------------------	-----------------

				и	прохождения аттестации
Егорова Вера Алексеевна	заведующий	высшее	30 лет	СЗД	2020
Прохорова Марина Геннадьевна	воспитатель	высшее	30 лет	-	2021 г на 1 категорию
Дмитриева Татьяна Александровна	воспитатель	высшее	24 г	СЗД	
Трутанова Мария Александровна	воспитатель	Среднее профессиональное	4 г		2021 на 1 категорию

Повышение квалификации:

ФИО	Должность	Курсы
Прохорова Марина Геннадьевна	воспитатель	ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» обучение по доп. образовательной программе «Менеджмент в образовании 2. Повышение квалификации по программе: «Повышение профессиональной компетентности педагога дошкольной образовательной организации в логике требований ФГОС ДО» 2019 г., 108 ч.
Дмитриева Татьяна Александровна	воспитатель	ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» обучение по программе «Развитие дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 72 ч 2017 г
Трутанова Мария Александровна	воспитатель	ЧОУ ДПО «УМЦ «БОТ» «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»

ВЫВОД: в учреждении работают опытные, имеющие соответствующее профессиональное образование педагоги.

МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами полностью.

1.3. Материально-техническое оснащение детского сада

Улучшение материально-технической базы ДОУ - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения. Административно-хозяйственная деятельность в 2019-2020 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

В детском саду созданы все необходимые условия для организации и ведения воспитательно-оздоровительного процесса.

На территории детского сада имеется прогулочная площадки, на которой расположена 2веранды, оборудование для спокойных игр и подвижной деятельности детей, для сюжетно-ролевых игр, игр с водой и песком. В семейном детском саду имеется прогулочная площадка.

Здание детского сада светлое, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Здание семейного детского сада в хорошем состоянии, построенное в 2013г.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга, оснащены необходимым оборудованием, игровыми и учебно-дидактическими материалами. В группах продумана предметно-развивающая среда. Все виды пособий и типы игрушек раскрывают методику их применения в зависимости от специфики и задач воспитания и обучения, показывают вариативность их использования.

Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (холодильные шкафы, электрическая плита, электрическая мясорубка и др.)

Прачечная оборудована стиральной машиной, доской для глажки белья, электрическим утюгом.

По плану административно - хозяйственной деятельности проведены следующие мероприятия:

1. Установлена новая веранда на прогулочной площадке в старшей группе.
2. Произведена покраска лавочек и игрового оборудования на прогулочных площадках.

3. Приобретена мебель для организации сюжетно – ролевых игр – в младшую группу .
4. Приобретена методическая литература, для обеспечения ОП ДО.
5. Приобретены полотенца в младшую группу, столовые приборы .
5. Приобретено и установлено мультимедийное оборудование .
6. Установлено видеонаблюдение.
7. Приобретен компьютер для работы воспитателя.

ВЫВОД: Материально – техническая база постоянно укрепляется.

1.4 Анализ работы коллектива по основным направлениям деятельности

Для решения годовых задач было проведено 4 педсовета, 4 консультации.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к ведению здорового образа жизни, воспитанию культурно – гигиенических навыков были и остаются первостепенной задачей детского сада. Эту работу педагоги осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учетом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребенка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическому развитию.

В 2019-2020 уч.г. детский сад посещали 17 детей с I гр. здоровья, 10 детей со II гр. здоровья .

Для совершенствования работы по охране и укреплению психофизического здоровья детей в детском саду используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастика для глаз, физкультминутки на занятиях, гимнастика после сна. В течение года регулярно проводились «Дни здоровья», спортивные праздники. В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах.

Для повышения эффективности физкультурно-оздоровительной работы в практику внедряются новые формы организации физического воспитания.

Рост профессиональной и методической компетентности, готовность к инновационной деятельности, творчество и постоянная работа по совершенствованию – вот показатель наших педагогов.

В детском саду реализуются краткосрочные проекты. Проекты не только играют большую роль в развитии личности ребенка, но и оказывают огромное влияние на развитие творческого потенциала педагогов, не дают

развиться так называемому «синдрому выгорания». В проекте всегда видны результаты деятельности, что является стимулом для педагогической работы.

Занятия проводились в соответствии с Основной общеобразовательной программой МБДОУ Деяновский детский сад.

С целью определения степени освоения детьми образовательной программы и влияния образовательного процесса, организованного в дошкольном учреждении, на развитие детей в 2019 – 2020 учебном году проводился мониторинг достижения детьми результатов освоения образовательной программы. В течение года данный мониторинг был проведен дважды (сентябрь, май).

Воспитателями группы осуществлялся мониторинг в двух направлениях: развитие навыков и умений по образовательным областям и оценка развития интегративных качеств.

Сбор информации основывался на использовании следующих методик:

- систематические наблюдения, беседы;
- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности.

Данные о результатах мониторинга отражались в специальных таблицах развития ребенка по 5 образовательным областям : речевое развитие, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно- эстетическое развитие.

Программный материал по образовательной области «**Физическое развитие**» освоен воспитанниками в стадии формирования , но есть дети, требующие дальнейшей работы педагога. Приобретен опыт в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.). Однако, в течение следующего учебного года 2019-20г, необходимо уделить внимание закреплению основных навыков ЗОЖ в игровой деятельности, а также с помощью бесед, повысить навыки личной гигиены и опрятности у дошкольников.

2 группа раннего возраста (6 чел)	Младшая группа(6чел)	Средняя группа (4чел)	Старшая группа (7чел)	Подготовительная группа (4чел)
-----------------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------------------

Т.р	Т.р	С.ф	С.ф	С.ф	С/Ф	С.ф (7 чел)	С.ф (7 чел)	С.ф(4 чел)	С. (4чел)
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------------------	-------------------	---------------	-----------

Анализ освоения детьми программного материала образовательной области «**Речевое развитие**». Анализ показал, что почти все воспитанники находятся в стадии формирования.

Обогащен и пополнен активный словарь; развитие связной, грамматически правильной диалогической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; на протяжении всего года знакомили с книжной культурой, детской литературой, без существенных пропусков последовательно пересказывают не большие произведения. Необходимо в следующем учебном году продолжать вести работу по обогащению у них словаря, закреплению умения вести диалоги, монолог, отвечать на вопросы принимать игровые задачи, общаться с взрослыми и сверстниками. Уделять внимание становлению самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий. Многим детям необходимы занятия с логопедом для коррекции речи.

2 группа раннего возраста (7чел)		Младшая группа(6 чел)		Средняя группа (4 чел)		Старшая группа (7чел)		Подготовительная группа (4чел)	
Т.р	Т.р	Т.р	с.ф	Т.р	С.Ф	С.ф (3чел) Т.р (1 чел)	С.ф (3 чел)	С.ф(4 чел)	С.ф (4чел) С (4чел)

Анализ динамики показателей освоения программного материала по образовательной области «**Познавательное развитие**» показал, что развитие находится в стадии формирования.

Здесь идет знакомство с ФЭМП;

Развитие познавательно-исследовательской деятельности;

Ознакомление с предметным окружением;

Ознакомление с социальным миром;

Ознакомление с миром природы.

У воспитанников группы выявлено развитие интересов, любознательности и познавательной мотивации; сформировались познавательные действия, развитие воображения и творческой активности; воспитанники могут формировать первичные представления о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, количестве, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине, об отечественных традициях и праздниках, об особенностях природы.

Необходимо в следующем учебном году уделить внимание ознакомлению с окружающим миром (комнатные растения, качество и свойства предметов и сезонным изменениям), с предметным и социальным миром, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений (ориентировка в пространстве и времени). Желательно расширить в 2019-20 г дидактический материал по познавательному развитию.

2 группа раннего возраста (6 чел)		Младшая группа (6 чел)		Средняя группа (4чел)		Старшая группа (7 чел)		Подготовительная группа (4чел)	
Т.р	Т.р	Т.р	С.ф	Т.р	- Т.Р.4чел	С.ф (7чел) Т.р (3 чел)	С.ф (7 чел)		С. (4чел)

Анализ по образовательной области **«Социально- Коммуникативное развитие»**.

Работа велась по следующим направлениям:

- социализация, развитие общения, нравственное воспитание;
- ребенок в семье и в обществе;
- самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание;
- формирование основ безопасности.

Материал освоен дошкольниками в стадии формирования. На протяжении всего учебного года велась работа по усвоению норм и ценностей, принятым в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; сформировались навыки организованного поведения в д.саду, дома, на улице. Сформированы элементарные представления о том, что хорошо и что плохо, заложены основы безопасного поведения в быту, в природе. В следующем учебном году необходимо продолжать уделять внимание коммуникативным навыкам детей, умению общаться между собой, уступать друг другу, соблюдать правила поведения в детском саду, повышать знания о безопасности на дороге, в быту, в природе. Проводить индивидуальные, коллективные беседы, рассматривать иллюстрации о правилах поведения, разбирать проблемные ситуации.

2 группа	Младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
----------	---------	---------	---------	------------------

раннего возраста (6 чел)		группа(6 чел)		группа (4 чел)		группа (7 чел)		группа (4чел)	
Т.р	С.ф	С.ф	С.ф	Т.р4чел	-	С.ф (7чел)	С.ф (7 чел)	С.ф(4 чел)	С.ф (4чел)

Анализ освоения программного материала в образовательной области
«Художественно-эстетическое развитие».

Работа велась по следующим направлениям:

-приобщение к искусству;

-изобразительная деятельность;

Конструктивно – модельная деятельность;

Музыкальная деятельность.

2 группа раннего возраста (6чел)		Младшая группа(6 чел)		Средняя группа (4 чел)		Старшая группа (7чел)		Подготовительная группа (4чел)	
Т.р	Т.р	С.ф	С.ф	Т.р	-4чел	С.ф (7чел)	С.ф (7 чел)	С.ф(4чел)	С. (4чел)

В течение всего учебного года развивали у воспитанников предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.). В следующем учебном году необходимо продолжать индивидуальную работу по формированию, умений и навыков по изобразительной деятельности, совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, развивать творческие способности воспитанников. Закреплять умения детей различать цвета.

ВЫВОД:

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце 2019-2020 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития детей по всем образовательным областям. В основном показатели выполнения программы во 2 группе раннего возраста, в младшей группе, в средней группе, в старшей группе находятся в стадии формирования. В подготовительной группе показатели сформированы. Нужна коррекционная работа, работа психолога. Это означает, что применение в

педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга. Таким образом, образовательная деятельность в разновозрастной группе реализуется на достаточном уровне. Свои знания дети способны применять в повседневной деятельности.

1.5. Работа с родителями

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад – одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психологопедагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятиях детского сада;
- совместно с родителями организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации семейных конкурсов.

- Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;

- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились различные праздники.

Групповые собрания проводились 3 раза в год. В ДОУ функционирует родительский комитет. Результаты анкетирования, проведённые в конце учебного года позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

В 2019-2020уч. году наши родители приняли активное участие в районном конкурсе «Окна России семья Алатиных, Хирмановых, Чилеевых, Ивановых.

Принимали активное участие в конкурсе детского рисунка «Моя семья дома» в рамках проекта «Берегите близких» , приняли участие во втором Всероссийском конкурсе творческих работ, посвященном 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Делая вывод о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер.

Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Информация о работе нашего Учреждения размещена на официальном сайте, где родители могут найти ответы на интересующие их вопросы.

В 2020-2021 уч.г. нужно продолжать совершенствовать воспитательно-образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение,

осуществлять проектную деятельность, делиться опытом, активнее привлекать родителей к сотрудничеству с целью развития новых нетрадиционных форм работы ДООУ и семей воспитанников.

На основании анализа работы за 2019-2020 уч. год определены цели и задачи работы учреждения на 2020-2021 учебный год.

Цель работы: Повышение качества образования и воспитания в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

Задачи:

1. Совершенствовать развивающую предметно – пространственную среду детского сада, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Продолжать создавать условия для реализации всех образовательных областей через разнообразные формы работы.
3. Расширять тесное сотрудничество ДООУ и семьи для успешной социализации и адаптации детей в окружающем мире.

РАЗДЕЛ 2. Содержание работы по реализации годового плана в 2020-2021 уч.г.

2.1. Организационно-методическая работа.

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Составление годового плана работы коллектива ДООУ на новый 2020 - 2021 учебный год	До 14.08.2020г	Заведующий
Составление расписания ООД, распорядка дня на холодный период, учебного плана, календарного учебного графика на 2019 - 2020 учебный год	До 14.08.2020г	Заведующий
Пополнение учебно-методического обеспечения к общеобразовательной программе ДООУ	В течение года	Заведующий
Изготовление и обновление наглядного и демонстрационного материала по различным разделам	В течение года	Воспитатель
Организация работы по самообразованию	До	Заведующий

	01.09.2020г	
Участие в районных методических мероприятиях: семинарах, выставках, совещаниях по проблемам дошкольного воспитания, конкурсах	В течение года	Заведующий
Установление творческих и деловых контактов с организациями-социальными партнерами ДОО	В течение года	Заведующий

2.2. Организационно-управленческая работа.

Общие собрания трудового коллектива.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<p>Заседание № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с графиком работы сотрудников. 2. Итоги подготовки группы, прогулочного участка, территории детского сада к началу учебного года. 3. Инструктаж сотрудников по охране труда и пожарной безопасности. 	Август	Заведующий
<p>Заседание № 2</p> <p>О подготовке ДОО к весенне-летнему периоду. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к ЛОП. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДОО. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	Заведующий
Внеплановые. По необходимости.	В течение года	Заведующий

2.3 Оснащение педагогического процесса

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Приобретение игрушек, развивающих и дидактических игр, наборов для сюжетно-ролевых игр	В течение года	Заведующий
Приобретение новинок методической и художественной литературы.	В течение года	Заведующий
Изготовление папок-передвижек о временах года	В течение года	Воспитатели
Обновление костюмов для мероприятий	В течение года	Заведующий
Оформление информационных стендов в ДОУ в соответствии с сезонами, тематикой плана работы ДОУ	В течение года	Воспитатели
Пополнение оборудования для двигательной активности детей, выносного материала	В течение года	Воспитатели

2.4 Самообразование педагогических работников.

ФИО педагога	Наименование темы самообразования	Сроки	Форма отчетности
Трутанова Мария Александровна	1. Проектная деятельность с детьми дошкольного возраста « Осень, в гости тебя просим»	2020 – 2021 уч.г.	Презентация
	2.» Я и моя семья»		Презентация
	3. Мой дом»		Презентация
	4.»Зимушка –зима»		Презентация
	5.8 марта –мамин день.		Презентация
	6.Моя любимая игрушка		Презентация
	7.Встречаем весну-красну.		Презентация
	8.Здравствуй ,лето!		Презентация
Прохорова Марина Геннадьевна	Наш веселый огород		
	Осенние фантазии		Презентация
	Новогодний калейдоскоп		Презентация
	Зимушка-зима		Презентация

2.5 Педагогические советы.

Название педагогического совета	Сроки	Ответственные
<p>1. Установочный « На пороге нового учебного на 2020-2021 года»</p> <p>Цель: познакомить с итогами деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период; коллективно утвердить годовой план работы на 2020-21 учебный год.</p> <p>Структура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. Анализ готовности МБДОУ к новому учебному году. 3. Знакомство с основными задачами на новый 2019-20 учебный год. 4. Обсуждение и коллективное утверждение проекта годового плана на учебный год и приложений к нему. 5. Разное. 6. Решения педсовета. 	Август	Заведующий Воспитатели
<p>2. Повышение качества педагогической работы по речевому развитию детей во всех возрастных группах ДОУ.</p> <p>.Цель: Анализ деятельности педагогического коллектива по речевому развитию детей в и подбор методик, направленных на повышение качества речевого развития.</p> <p>Структура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление заведующего на тему « Умение общаться-залог успешной деятельности педагога». 2. Выступление воспитателей по группам на тему «Анализ деятельности педагогического коллектива по речевому развитию детей, направленных на повышение качества речевого развития.». Цели и задачи совместной деятельности педагогов и родителей. 3. Итоги анкетирования родителей по теме « Речевое развитие в ДОУ». 4. Итоги тематического контроля по теме « Речевое развитие В группах ДОУ. ». 5. Решения педсовета. 	ноябрь	Заведующий Воспитатели

<p>Семинар-практикум «Проектная деятельность в ДОУ»</p> <p>Семинар - практикум</p> <p>«Проектная деятельность в условиях дошкольного учреждения»</p> <p>Цель:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение профессиональной компетентности педагогов. 2. Обеспечить условия для развития творчества и профессиональной активности педагогов в овладении ими технологий проектирования. <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей. 2. Обучение педагогов проектной деятельности. 3. Внедрение в педагогический процесс технологии проекта. 4. Развитие интеллектуальной и творческой инициативы педагогов. <p>Программа семинара-практикума:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретическая часть. <ul style="list-style-type: none"> • Актуальность применения метода 	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>
--	----------------	-----------------------------------

<p>проектов в педагогике.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Классификация проектной деятельности. • Структура проекта. Его основные требования. <p>2. Практическая часть.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка и презентация проектов. <p>3. Заключительная часть</p> <p>Структура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение итогов тематического контроля. 2. Выступление заведующего « Проектная деятельность в условиях ДОУ» 3. Выступление воспитателя «Овладение технологией проектирования и внедрение в педагогический процесс» 4. Выступление воспитателя « Проекты» и их презентация. 5. Решения педсовета. 		
<p>1. «Рассмотрение отчета по самообследованию».</p> <p>Цель: рассмотреть и утвердить отчет о результатах самообследования МБДОУ Деяновский детский сад за 2020г.</p> <p>Структура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление заведующего «Отчет о результатах самообследования МБДОУ Деяновский детский сад за 2020г. 2. Внесение дополнений. 3. Решения педсовета. 	Март	Заведующий Воспитатели
<p>2. Тема: « Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2020-2021 учебный год»</p> <p>Цель: анализ работы коллектива за прошедший</p>	Май	Заведующий Воспитатели

<p>год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Выполнение целевых ориентиров дошкольного образования.</p> <p>Структура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление заведующего: «Анализ работы МБДОУ за учебный год». 2. Выступление воспитателей с аналитическим отчетом за 2020-2021 учебный год. 3. Готовность детей к школе. Отчет педагога. 4. Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2020-21 учебный год. 5. Решения педсовета. 		
--	--	--

2.6 Тематический контроль.

Тема	Сроки	Ответственный
«Речевое развитие в ДОУ»	Ноябрь	Заведующий
«Проектная деятельность в ДОУ»	Февраль	Заведующий

2.7 Консультации воспитателей.

«Оформление и ведение групповой документации»	Сентябрь
«Изменения в процедуре подготовки и проведения аттестации на I и высшую категорию»	Ноябрь
«Помощь педагогу в формировании электронного портфолио»	Январь

2.8 Работа с детьми

Праздники, досуги, развлечения

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<ol style="list-style-type: none"> 1. День знаний (тематическая беседа) 2. Конкурс поделок из природного материала. 3. Развлечение «Тропа безопасности» 4. Вечер подвижных игр «Веселый огород» 	сентябрь	Воспитатель Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Настольный театр «Гуси - лебеди». 2. Праздник «Осень на дворе». 3. Спортивное развлечение «Воздушный шарик» 4. Тематическая беседа «День пожилого человека» 	Октябрь	Воспитатели Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Познавательный досуг «О творчестве С.Я. 	Ноябрь	Воспитатели

<p>Маршака»</p> <p>2. Путешествие в сказку «Любимые песни из мультфильмов»</p> <p>3. Праздник «Друг всегда поможет»</p>		Заведующий
<p>1. Музыкальный конкурс «Угадай мелодию»</p> <p>2. Праздник народных игр</p> <p>3. Спортивное развлечение «Зимние забавы»</p> <p>4. Праздник «Новогодние приключения»</p>	декабрь	Воспитатели Заведующий
<p>1. Игра – Путешествие в Снежное королевство.</p> <p>2. Развлечение «День «Спасибо»</p> <p>3. Тематическая игра по ПДД «Красный, желтый, зеленый»</p>	Январь	Воспитатели Заведующий
<p>1. Игровая программа «Рыцарский турнир»</p> <p>2. Спортивное развлечение ко Дню защитника Отечества.</p> <p>3. Развлечение «Масленица»</p>	Февраль	Воспитатели Заведующий
<p>1. Праздник для мам и бабушек</p> <p>2. Спортивный праздник «Как зима с весной встретились»</p> <p>3. Выставка совместного творчества «Моя мама мастерица»</p>	Март	Воспитатели Заведующий
<p>1. Досуг «Космическое путешествие»</p> <p>2. Спортивное развлечение «Школа космонавтов»</p> <p>3. День здоровья.</p>	Апрель	Воспитатели Заведующий
<p>1. Вечер военной песни «Этот День Победы»</p> <p>2. Спортивное развлечение «День прыгуна»</p> <p>3. Игра – путешествие «В гости к лесным зверюшкам»</p> <p>4. Выпускной «Нас в школу провожают»</p>	Май	Воспитатели Заведующий

III РАЗДЕЛ Контроль и руководство.

№ п/п	Вопросы на контроле	Сроки	Ответственный
1	Определение готовности групп к новому учебному году. (Обзорное изучение предметно-развивающей среды в группах и санитарного состояния)	август	Заведующий
2	Организация работы с семьями	Ноябрь	Заведующий

	воспитанников		
3	Санитарное состояние помещений	Ежедневно	Заведующий
4	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Ежедневно	Заведующий
5	Организация питания	Ежеквартально	Заведующий
6	Выполнение режима прогулки	1 раз в месяц	Заведующий
7	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	Ежеквартально	Заведующий
8	Документация по самообразованию	Май	Заведующий
9	Планирование образовательной работы с детьми	Еженедельно	Заведующий
10	Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе.	Февраль	Заведующий
11	Анализ освоения детьми основной образовательной программы ДОУ	Май	Заведующий

IV РАЗДЕЛ Взаимосвязь в работе с семьей, школой.

4.1 Работа с родителями

Содержание работы	Сроки	Ответственный
1. Общее родительское собрание «На пороге нового 2020-2021 уч. года» »	сентябрь	Заведующий Воспитатели
2. Консультация «Детская агрессивность»		Прохорова М.Г.
3. Групповое род. собр. «Один день из жизни нашей группы. (ст. гр)		Прохорова М.Г Трутанова М.А.
4. Гр. род. собрание «Будем знакомы» 9 (мл. гр)		
4. Гр. род. собрание «Учим ребенка общаться» (сем. дет. сад).		Дмитриева Т.А.
5. Консультация «Как приучать ребенка к опрятности и аккуратности»		Прохорова М.Г.
6. «Как одевать ребенка в холодное время года» «Как провести выходной день с ребенком» «Особенности развития ребенка 5-6 лет»		
7. Папки –передвижки «Осень»» ПДД Использование фликеров в темное время суток» «Правила поведения на		

<p>дороге»</p> <p>8. Выставки «Осенние чудеса в лукошке»</p> <p>9.Беседы» Одежда детей в группе и на улице» «Совместный труд ребенка и взрослого»</p> <p>10.Сбор информации о семьях(млад.гр)Трутанова М.А. воспитанников.</p> <p>11.Анкетирование»Давайте познакомимся»</p> <p>12.»Чего вы ждете от детского сада в этом году»</p> <p>13.Инд.консультации»Идем в детский сад»</p> <p>14.»Как облегчить адаптацию»</p> <p>15.» Что должно быть в шкафчике»</p> <p>16.Папка –передвижка» Осень»</p> <p>17.Конкурс поделок «Чудеса на грядке»(сем дет.сад)</p> <p>18. Консультации»Значение режима для дошкольников»(сем.дет.сад)</p> <p>19.Консультация.» Мои любимые книжки»(сем.дет сад)</p> <p>20.Папка-передвижка» Осенние чудеса»(сем дет.сад)Дмитриева Т.А.</p>		
<p>1. Общее родительское собрание: « Как приучить ребенка к самостоятельности»</p> <p>2. Консультации «Игры,которые можно провести дома» «Профилактика плоскостопия» «Трудовое воспитание ребенка в семье» «Как победить застенчивость» «Воспитание ответственности у детей» «Развитие математических способностей у дошкольников» «Профилактика гриппа и ОРВИ у детей» «Народные ремесла и промыслы»</p> <p>3. Папки –передвижки»Зарядка без забот» «Развитие творческих</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Прохорова М.Г</p>

<p>способностей ребенка» «Приобщаем детей к русской народной культуре» 4.Беседы»Инд.беседы по запросу родителей» «Инд. беседы о самочувствии детей»»Информационные беседы с родителями по результатам прошедшей недели.» 5.Консультации « Приучаем ребенка к порядку» «Речевые игры по дороге в детский сад»»Ум на кончиках пальцев» « Как подготовить ребенка к утреннику» « Как воспитать у ребенка любовь к книге» 6.Беседа » О необходимости развития мелкой моторики» 7. Нагл.агитация «Уголок здоровья» 8.Конкурс поделок из овощей»Чудеса на грядке» 9.Гр.род.собр. « Семейный альбом» 10.Консультация» Роль совместного творчества в семье»Особенности развития ребенка 5-6 лет»» Роль отца в воспитании ребенка» « Светофор» 11. Папка –передвижка»Село.в котором я живу» 12. Беседы « Правила для дежурных»» Вежливая просьба»</p>		<p>Трутанова М.А.</p> <p>Дмитриева Т.А.</p>
<p>1. Памятки,буклеты « Профилактика простудных заболеваний День матери .Берегите природу. 2.Консультации Хохлома. Рисуем вместе с ребенком .Народное слово в семейном воспитании Личный пример родителей в воспитании детей.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Воспитатели Прохорова М.Г</p>

<p>Духовное и нравственное воспитание.</p> <p>3. Папка -передвижка Русские народные игры с детьми дома и на прогулке.</p> <p>4.Выставки. Золотая хохлома</p> <p>5.Беседы Беседа с родителями о здоровье детей.</p> <p>6.Консультация «Значение пальчиковой гимнастики в развитии детей дошкольного возраста» «Роль витаминов в детском питании» «Если ребенок отказывается от еды»</p> <p>7. Рекомендации о чтении сказок детям дома.</p> <p>7.Информация «Что читать детям -3-4года» «Сказкотерапия»» Профилактика гриппа-оздоровление детей в ДОУ»»Здоровье в тарелке»»Мамин день.» Памятка»Содержание витаминов в продуктах»</p> <p>8.Консультация «Как провести выходной день с ребенком» Игровой практикум «Игры со звуками и буквами» Изготовление фотогазеты «Нет моей мамы лучше на свете!»»</p>		<p>Трутанова М.А.</p> <p>Дмитриева Т.А.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее родительское собрание: «Детские капризы» 2. Памятки»Безопасный Новый год» 3. Консультация»Детская ложь» 4. Папка –передвижка «Азбука пешеходов» 5. БеседыИнформационные беседы по ПДД. 6. Гр.родит.собрание «пути взаимодействия воспитателя и родителей»»Два берега одной реки» 7.Гр.род.собр.»Воспитание самостоятельности у младших школьников» 8.Консультация « Как провести закаливание детей дома» 	<p>Декабрь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Прохорова М.Г.</p> <p>Трутанова М.А.</p>

<p>9.Папка –передвижка «Зима» «Зимние игры и развлечения» 10.Информация.»Иммунитет у детей»»Осторожно,гололед»11.Беседа» О совместном с детьми наблюдении за зимней погодой» 12.Акция»Помогите птицам зимой» 13.Мастер-класс с родителями и детьми»Постройки из снега на участке» 14.Консультация» Формирование самостоятельности у детей 6-7лет для успешного обучения в школе»»Фитотерапия в период ОРЗ»15»Акция»Елочка желаний. Письмо Деду Морозу»</p>		<p>Дмитриева Т.А.</p>
<p>1. Консультация» Выбираем лыжи для ребенка»»воспитываем будущего читателя» 2. Папка –передвижка.»Зимушка-зима» «Зимние забавы для больших и маленьких» «Развитие творческих способностей у ребенка» 3. Выставки Зимние рисунки» Фотостенд «Зимняя прогулка» 4.Консультация «Учите детей любить природу» 5.Родительская почта-тетрадь отзывов и предложений. 6.Н./Т.информация «Правила зимней безопасности»»Чтобы малыш заговорил» « Мама ,я сам!» 7.Беседа»Особенности общения с детьми в семье» 8.Папки –передвижки»»Зимние игры и развлечения» «Как уберечься от простуды» 9.Папка-передвижка»Скоро в школу» 10.Консультация»Грипп Симптомы заболевания.Меры профилактики»</p>	<p>Январь</p>	<p>Воспитатели Прохорова М.Г. Трутанова М.А. Дмитриева Т.А.</p>
<p>1.Консультация»Профилактика гриппа ОРЗ и ОРВИ у детей» «Ваш ребенок один</p>	<p>Февраль</p>	<p>Воспитатели</p>

<p>дома» 2.Папка-передвижка «23-февраля»»Широкая масленица» 3. Выставка»Говорят у мамы руки золотые» 4.Консультация»Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний.»Консультация для пап»Кого вы считаете главным в воспитании ребенка» 5.Беседа»Плохие слова.Как отучить ребенка ругаться» 6.Выставка детских рисунков»Мой папа» 7.Папка-передвижка»23 Февраля» 8.Гр.родит.собрание Вместе с мамой.вместе с папой» 9.Семейный проект»Российские войска» 10.Буклет»Правила пожарной безопасности»</p>		<p>Прохорова М.Г. Трутанова М.А. Дмитриева Т.А.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее род собрание «Здоровье детей в наших руках» 2. Памятки.Буклеты.»Как воспитать грамотного пешехода» 3. 2.Консультации «Давай пойдем с тобой в театр» 4. .Папка-передвижка»8 марта»»Кукольный театр» 5. .Выставки»Говорят у мамы руки золотые»»Поделки из бросового материала «Вторая жизнь» 6. .Беседа»Правильно выбираем одежду для прогулок» 7. .Гр.род.собрание»Развитие речи детей через театрализованную деятельность» 8. Беседа с родителями о внешнем виде детей. 9. .Консультации «»Расти детей здоровыми» «Причины плохого поведения ребенка» 10..Выставка работ «Портрет моей мамочки»» Я –мамин помощник» участие в конкурсе семейного творчества «Моя мама -мастерица» 	<p>Март</p>	<p>Воспитатель Прохорова М.Г. Трутанова М.А.</p>

<p>11.Папка –передвижка» «8 марта» 12.Выставка работ «Весенние фантазии» 13 Консультации»Как предупредить авитаминоз весной» 14. Беседа «Я готов к школе?»»</p>		<p>Дмитриева Т.А.</p>
<p>1. Консультации»Домашние обязанности детей»»На что обратить внимание при покупке книжки ребенку» «Экспериментируйте с детьми дома « «Развитие любознательности у детей дошкольного возраста» «Как развивать любознательность ребенка» 2. 2.Папки –передвижки « Первые космонавты» Празднуем Пасху» «Семейное чтение»3.Выставки «Далекий космос» «Моя любимая книжка» 3. Гр.род.собрание «Ребенок и книга» 4. .Консультации « Причины плоскостопия и пути его профилактики» 5. .Инф. «Какие упражнения исправят плоскостопие» «Правила дорожные-знать каждому положено» 6. .Беседа «Детский рисунок-ключ к внутреннему миру ребенка» 7.Развлечение»День смеха» Фотовыставка «День смеха» 8.Анкетирование «Ваше мнение о работе ДОУ»(общее) 9.Памятка для родителей»Как предупредить авитаминоз» 10 Мастер-класс»Нетрадиционные техники рисования» 11.Выставка «Тайны далеких планет» 12. Консультация «Правильная осанка у ребенка» 13. Памятка родителям «Дорога не терпит шалости»</p>	<p>Апрель</p>	<p>Воспитатели – Прохорова М.Г. Трутанова М.А. Дмитриева Т.А.</p>
<p>1. Итоговое родительское собрание «Результаты работы ДОУ в 2020-</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>

<p>2021 уч.году.</p> <p>2. О чем расскажет детская игрушка» Домашние обязанности детей. Создание благоприятной семейной атмосферы.</p> <p>3. Папки –передвижки «Этот День Победы»</p> <p>4.Выставки «Моя любимая игрушка»</p> <p>5.Беседы « Правильно выбираем одежду для прогулок»</p> <p>6.Гр род.собрание « Наши успехи и достижения»</p> <p>7. Беседы « Солнце хорошо ,но в меру» «Как уберечься от укусов насекомых» « О летнекм периоде;требование к одежде,режиму дня в летний период.</p> <p>8.Папка –передвижка «Закаливание детей в весеннее-летний период»</p> <p>9.Информ. «Безопасность на детской площадке» «Как одеть ребенка весной»</p> <p>10.Оформление стенда «Будем помнить»11.Фотовернисаж»Вот и стали мы на год взрослее»12 Гр.собрание»До свидания ,детский сад»</p>		<p>Прохорова М.Г.</p> <p>Трутанова М.А.</p> <p>Дмитриева Т.А.</p>
<p>Участие родителей в обогащении предметно – развивающей среды ДОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Информирование родителей об успехах детей на постоянно – действующих стендах</p>	<p>Еженедельн о</p>	<p>Воспитатели</p>

4.2. Организация работы по преемственности МДОУ со школой.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Оформление выставки книг о школе	Май	воспитатели
Оформление игровой зоны «Играем в школу»	Сентябрь	воспитатели
Диагностика развития познавательных процессов на определение уровня готовности к школе	Октябрь, апрель	воспитатели
Оформление книжного уголка «Читаем сами»	Ноябрь	воспитатели

Выставка детских работ «Что я знаю о школе»	Декабрь	воспитатели
Экскурсия в сельскую библиотеку.	Февраль	воспитатели
Взаимное консультирование с учителями начальных классов МОУ Дяновская СШ	Март	воспитатели
Посещение Дня открытых дверей в школе.	Май	Воспитатели
Работа с детьми: Беседа о школе; о профессии учителя; заучивание стихов о школе; рассматривание картин, отражающих школьную жизнь, с последующим обсуждением; словесные и дидактические игры школьной тематики, и др.	В течение года	воспитатели
Консультации для родителей: «Критерии готовности ребенка к обучению в школе», «Готовим детей к школе», «Шпаргалки для родителей», «Сделай сам, или о развитии самостоятельности у детей», «От игры к учебе. Кризис 6-7 лет».	В течение года	воспитатели

У РАЗДЕЛ Административно – хозяйственная работа.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<ol style="list-style-type: none"> 1. Месячник по благоустройству территории детского сада. 2. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к учебному году. 3. Работа в ДОУ по эстетическому оформлению помещений. 4. Работа по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц. 	Август	Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка помещений ДОУ к зиме. 	Сентябрь - октябрь	Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр трудовых книжек и личных дел. 2. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря. 	Ноябрь	Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году. 2. Очистка крыши от наледи и сосулек 3. Заключение договоров и контрактов с обслуживающими организациями. 	Декабрь	Заведующий
<ol style="list-style-type: none"> 1. Очистка крыши от наледи и сосулек 2. Организация дежурства в праздничные дни. 	Январь	Заведующий

1. Очистка крыши от наледи и сосулек. 2. Анализ заболеваемости за первый квартал.	Февраль	Заведующий
1. Очистка крыши от наледи и сосулек 2. Подготовка помещений ДООУ к весенне – летнему периоду.	Март	Заведующий
1. Ремонт оборудования на детской площадке. Завоз песка.	Апрель	Заведующий
1. Озеленение территории. 2. Закупка материалов для проведения ремонтных работ.	Май	Заведующий
1. Пополнение оборудования и инвентаря в группах.	В течение года	Заведующий
1. Пополнение библиотеки методической литературой в соответствии с ФГОС	В течение года	Заведующий
1. Организация работы в летний период.	Май - июнь	Заведующий

